

Guide RGPD - USH URHLM Nouvelle-Aquitaine

17 mars 2023



Sommaire

1. Du projet de code de conduite au guide RGPD
2. Présentation de la structure et du contenu du guide RGPD
3. Formalisation AIPD



PARTIE

01

Du projet de code de conduite au guide RGPD

Le Guide RGPD s'inscrit dans la continuité des précédents guides publiés par l'USH



Caractéristiques de ces dispositifs

2014

Pack de conformité

Norme n° 20

Autorisation n° 34
*Gestion du contentieux
et du pré-contentieux*

Autorisation n° 35
*Attribution des logements et
accompagnement social*

Référentiels caducs depuis l'entrée
en vigueur du RGPD

2021

*Projet de code de
conduite*

Acte d'adhésion de l'organisme
HLM au code avec engagement

Contrôle interne

Audit de conformité triennal sauf
pour les organismes publics (OPH)

Projet arrêté suite au désaccord
avec la CNIL concernant
l'assimilation des ESH et COOP à
des organismes publics

2022

Guide RGPD USH

Pas d'adhésion obligatoire

Contenu détaillé à vocation
pédagogique et à portée
opérationnelle visant à aider les
organismes HLM à se mettre en
conformité

Complémentaire et en articulation
avec le prochain référentiel CNIL
(concertation démarrée en mars
2022)

Le Guide tire profit des travaux réalisés dans le cadre du projet de code de conduite

Il intègre des contenus créés spécifiquement dans le cadre des travaux autour du code de conduite

Décortique les principes du RGPD

Guide opérationnel au travers de fiches pratiques et de référentiels précis

Fournit des AIPD-cadres comportant des trames d'analyse des risques

Il analyse plus en profondeur les principes et concepts du RGPD

Principe d'accountability

Responsabilités

Privacy by design/by default

Il tient compte des remarques formulées par la CNIL lors de l'examen du projet de conduite de conduite

Clarification sur le rôle du consentement et des bases légales applicables

Traitement des données sensibles

L'intérêt du Guide RGPD pour les organismes HLM

Un Guide conçu par les organismes HLM pour les organismes HLM

- ☐ Interprète la réglementation I&L en tenant compte de la **spécificité** des traitements mis en œuvre par les organismes HLM
- ☐ Propose des **solutions opérationnelles originales** à la plupart des questions soulevées par l'application de la réglementation I&L
- ☐ Comporte des **illustrations métiers** concrètes

Un Guide permettant d'outiller les organismes HLM pour leur permettre d'assurer l'effectivité de l'application de la réglementation I&L

- ☐ **Assistance méthodologique** (suggestion de points de contrôles, modalités pratiques de mise en œuvre...)
- ☐ **Souplesse méthodologique** : Possibilité pour les organismes HLM de les adapter à leur contexte, ce qui permet d'assurer une meilleure effectivité

Un Guide permettant de défendre les positions de l'USH vis-à-vis des pouvoirs publics

- ☐ Il permet aux organismes HLM d'afficher **une position volontariste** dans le domaine de la protection des données.
- ☐ Disposer d'une **compréhension et d'une approche communes** de l'application de la réglementation I&L au sein des organismes HLM
- ☐ **Base de discussion avec la CNIL**, les autres régulateurs (Ancols etc.) et les éditeurs de logiciels



PARTIE

02

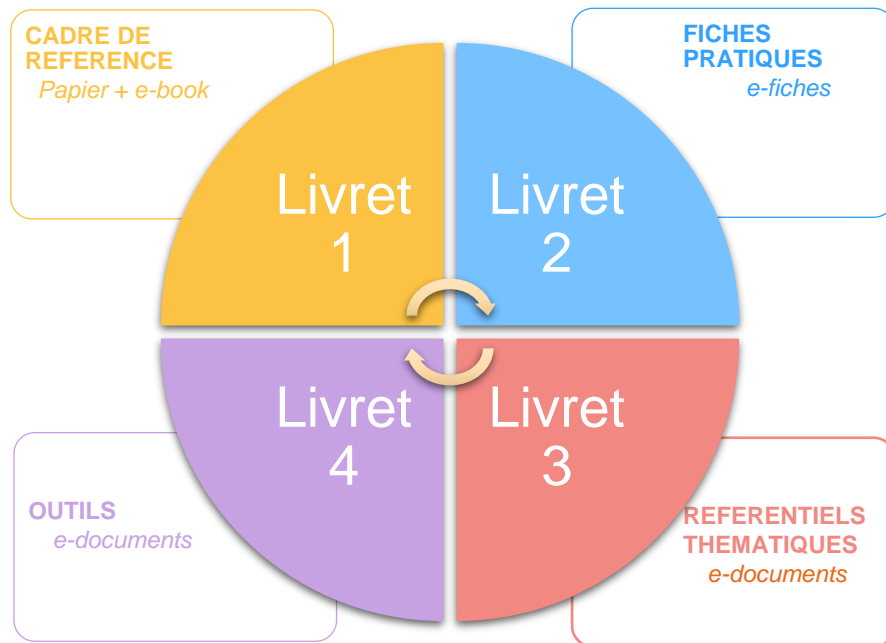
Structure et contenu du Guide RGPD

Un guide en 4 livrets complémentaires et interdépendants

- ✓ Publication dans la collection **Guides repères**
- ✓ Disponibles **en ligne** dans le centre de ressources USH
- ✓ **Contenus actualisés**
- ✓ Un guide à vocation **pédagogique**

3 thématiques essentielles

- La gestion de la demande
- L'accompagnement social personnalisé
- La gestion du patrimoine immobilier



Contenu des 4 livrets

Livret 1 - Cadre de référence

- Présentation des éléments de connaissance et de compréhension permettant aux organismes HLM **d'appréhender de manière concrète les concepts-clés** de la protection des données à caractère personnel et de **mettre en place leur démarche de conformité**
- Principes de protection des données + éléments-clés de la démarche de conformité

Livret 2 – Fiches pratiques

- **17 fiches pratiques**
- Chaque fiche pratique précise et **illustre un principe juridique** et répond à des **questions concrètes** qui peuvent se poser aux organismes HLM

Livret 3 : 6 Référentiels thématiques

- 6 référentiels conçus sur le modèle de ceux adoptés par la CNIL, **mais rédigés plus en détail**
- Ils reprennent pour l'essentiel, en l'actualisant et le précisant, le contenu des précédentes **normes simplifiées et autorisations uniques**, qui avaient été préalablement élaborées au cours de l'année 2014 par la CNIL en concertation avec l'USH et des organismes HLM dans le cadre du pack de conformité logement social.
- Ils permettent aux organismes HLM de disposer de **grilles d'analyse / d'audit de conformité** à la Règlementation I&L.

Livret 4 : Outils

- Divers outils métiers sont mis à disposition des organismes HLM: Grille d'analyse des **sous-traitants**, Liste des **points de contrôle** du Guide RGPD, Exemples de formalisation des **AIPD** à partir des référentiels thématiques...

Liste des fiches pratiques

FICHE N°1

Quelles sont les personnes pouvant avoir accès aux données traitées par l'organisme HLM ?

FICHE N°2

Quelles sont les règles applicables à l'utilisation des champs libres et zones de commentaires ?

FICHE N°3

Quelles sont les règles à appliquer au traitement d'appréciations sur les difficultés sociales des personnes par les organismes HLM ?

FICHE N°4

Dans quels cas et sous quelles conditions un organisme HLM peut-il traiter des données relatives à la santé des résidents ?

FICHE N°5

Dans quels cas et sous quelles conditions un organisme HLM peut-il traiter des données relatives aux infractions, condamnations pénales et mesures de sûreté ?

FICHE N°6

Quelles précautions en cas de traitement des données à caractère personnel relatives aux enfants ?

FICHE N°7

Comment assurer, en pratique, la transparence sur les traitements vis-à-vis des personnes concernées ?

FICHE N°8

Comment organiser et gérer la sécurité des traitements ?

FICHE N°9

Comment définir Le cycle de vie des données ?

FICHE N°10

Quel est le cadre applicable au traitement du NIR par les organismes HLM ?

FICHE N°11

Comment assurer la réalisation d'enquêtes en conformité avec le RGPD ?

FICHE N°12

Comment encadrer la vidéosurveillance ?

FICHE N°13

Quelles sont les précautions à prendre en cas de recours à des solutions d'habitat connecté ?

FICHE N°14

Comment tenir le registre et la documentation destinée à démontrer la conformité des traitements ?

FICHE N°15

Comment conduire des analyses d'impact relative à la protection des données (AIPD) ?

FICHE N°16

Comment recueillir le consentement et assurer sa traçabilité ?

FICHE N°17

Comment notifier les violations de données personnelles ?

Champs couverts par les référentiels

Gestion de la **demande** de logement social, et des **systèmes particuliers de traitement** de la demande ou **systèmes locaux**

Gestion locative et patrimoniale du parc immobilier à caractère social

Appréciation des **difficultés sociales**

Gestion des **incidents** et **contentieux**

Gestion de la **vidéosurveillance** et **vidéoprotection**

Gestion du **contrôle d'accès** aux zones soumises à restriction de circulation



PARTIE

03

Cliquer sur le lien ci-dessous :

Formalisation AIPD